|  |  |
| --- | --- |
| 受　付 | 管理者 |
|  |  |

**送付先FAX：0949-22-2700**

直鞍産業振興センター（別館）　行

直鞍産業振興センター（別館）研修室の使用について、下記の通り申し込みます。

令和　　　年　　　月　　　日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| フリガナ | |  | | | |
| 企業名 | |  | | | |
| 担当者 | フリガナ |  | | | |
| 部署名 |  | | | |
| フリガナ |  | | | |
| 氏名 |  | | | |
| 住所 | | 〒 | | | |
| TEL |  | FAX |  |
| E-Mail |  | | |

使用日時

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 施設名 | 使　用　日　時 | 人数 |
| 研修室　1 | 月　　日(　　)　　時～　　月　　日(　　)　　時 | 名 |
| 研修室　2 | 月　　日(　　)　　時～　　月　　日(　　)　　時 | 名 |
| ミィーティングルーム | 月　　日(　　)　　時～　　月　　日(　　)　　時 | 名 |

使用目的

|  |
| --- |
| □セミナー　□研修　□展示会　□その他(　　　　　　　　　　　　　　　　　　) |

連絡事項

|  |
| --- |
|  |

○１、ご利用は、原則、当館の開館時間（平日９時から１７時）です。

詳しくは、当センターのHPをご覧下さい。

○２、利用設備及び持込み機材につきましては事前にご相談ください。

**使用許可書（予約受付確認書）**

|  |
| --- |
| 管理者 |
|  |

　　　　　　申請のあった使用について許可します。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日