

直轄産業振興センター 研修室 使用申請書(予約申込書)

1/1

送付先 FAX : 0949-22-2700

受付	管理者

直轄産業振興センター（別館） 行

直轄産業振興センター（別館）研修室の使用について、下記の通り申し込みます。

令和 年 月 日

フリガナ			
企業名			
担当者	フリガナ		
	部署名		
	フリガナ		
	氏名		
住所	〒		
	TEL		FAX
	E-Mail		

使用日時

施設名	使用日時
研修室 1	月 日() 時～ 月 日() 時
研修室 2	月 日() 時～ 月 日() 時
ミーティングルーム	月 日() 時～ 月 日() 時

使用目的

<input type="checkbox"/> セミナー <input type="checkbox"/> 研修 <input type="checkbox"/> 展示会 <input type="checkbox"/> その他()
--

連絡事項

--

○1、 土日及び国民休日のご利用については、あらかじめ当センタースタッフへご相談ください。
詳しくは、当センターのHPをご覧ください。

○2、 利用設備及び持込み機材につきましては事前にご相談ください。

使用許可書（予約受付確認書）

申請のあった使用について許可します。

年 月 日

管理者